

## FELHÍVÁS

### ***A vidéki térségek kisméretű infrastruktúrájának és alapvető szolgáltatásainak fejlesztésére***

### ***Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális fejlesztése, közétkeztetés fejlesztése***

### ***A felhívás kódszáma: VP6-7.2.1-7.4.1.3-17***

Magyarország Kormányának felhívása a vidéki térségekben található, helyi termékértékesítést szolgáló piacok, vásárterek infrastrukturális fejlesztésének, illetve a közétkeztetés fejlesztésének megvalósítása érdekében került meghirdetésre.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a vidéki térségek településein a kisméretű infrastruktúra és az alapvető szolgáltatások fejlesztését. A cél elérését a Kormány a települési önkormányzatok, a települési kisebbségi önkormányzatok, az önkormányzati társulások, a non profit szervezetek és az egyházi jogi személyek együttműködésével tervezi megvalósítani jelen felhívásban foglalt feltételek mentén.

A célok elérése érdekében az alábbi célterületek mentén lehetséges a fejlesztések megvalósítása:

1. célterület: helyi termelői piac vagy vásártér kialakítása, illetve fejlesztése;
2. célterület: közkonyha fejlesztése.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a felhívás feltételeinek megfelelő projekteket az 1. célterület esetében maximum 50 millió Ft, a 2. célterület esetében maximum 20 millió Ft vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek a megítélt támogatás elszámolható költségei legfeljebb 50%-ának megfelelő összegű támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják<sup>1</sup>, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a Partnerségi Megállapodásban foglalt társadalomfelzárkóztatási célok eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet.

<sup>1</sup> A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a felhívás további fejezeteiben!

# Tartalomjegyzék

1. A tervezett fejlesztések háttere .....	5
1.1. A felhívás indokoltsága és célja .....	5
1.2. A rendelkezésre álló forrás .....	5
1.3. A támogatás háttere .....	5
2. Ügyfélszolgálatok elérhetősége .....	5
3. A projektekkel kapcsolatos elvárások .....	5
3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek .....	6
3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek .....	6
3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek: .....	6
3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek: .....	6
3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek: .....	6
3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek: .....	6
3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek: .....	6
3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása .....	7
3.3. Nem támogatható tevékenységek .....	10
3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások .....	10
3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások .....	10
3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások .....	10
3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások .....	14
3.4.1.3. Egyéb elvárások .....	14
3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások: .....	14
3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások ..	15
3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások .....	15
3.5. A projektvégrehajtás időtartama .....	15
3.5.1. A projekt megkezdése .....	15
3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam .....	15
3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások .....	16
3.6.1. A projekt területi korlátozása .....	16
3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek .....	16
3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás .....	16
3.7.1. Indikátorok .....	16
3.7.2. Szakpolitikai mutatók .....	17
3.7.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén .....	17
3.8. Fenntartási kötelezettség .....	17
3.9. Biztosítékok köre .....	17

3.10. Önerő .....	17
4. A támogatási kérelmek benyújtásának feltételei .....	18
4.1. Támogatást igénylők köre .....	18
4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre .....	18
4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja .....	20
4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok .....	21
4.4.1. Kiválasztási eljárásrend .....	21
4.4.2. Kiválasztási kritériumok .....	21
5. A finanszírozással kapcsolatos információk.....	25
5.1. A támogatás formája.....	25
5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége.....	25
5.3. A támogatás mértéke, összege .....	25
5.4. Előleg igénylése .....	26
5.5. Az elszámolható költségek köre .....	26
5.6. Az elszámolhatóság további feltételei.....	27
5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások .....	28
5.8. Nem elszámolható költségek köre .....	29
5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések.....	29
5.9.1. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok .....	30
6. csatolandó melléletek listája.....	31
6.1. A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléletek listája .....	31
6.2. A támogatási szerződéshez csatolandó melléletek listája .....	32
6.3. Az első kifizetési kérelemhez csatolandó melléletek listája .....	32
7. További információk .....	33
8. A felhívás szakmai melléletei .....	34

**A felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató az EMVA forrásból finanszírozásra kerülő intézkedésekre vonatkozó felhívásokhoz című dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon.**

**A felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek és a támogatási kérelem adatlap együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.**

**Amennyiben jelen felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.**

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a felhívás, az ÁÚF, továbbá ezek dokumentumai esetén a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága, mint a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: IH), illetve a Miniszterelnökség a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon megjelenő közleményeket!

# 1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

## 1.1. A felhívás indokoltsága és célja

A felhívás célja a vidéki térségekben élők életminőségének javítása, a lakosság egészséges, jó minőségű élelmiszerral való ellátása, a helyi termelők piacra jutásának elősegítése, a helyi alapanyagok felhasználásának támogatása, ezen keresztül a helyi gazdaság fejlesztése.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzésnek.

## 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A felhívás az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap felhasználását célzó 6-os prioritáshoz, illetve az abból képzett 6/B fókuszterületi célokhoz kapcsolódik a Vidékfejlesztési Programban rögzített módon. A felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 12,64 milliárd Ft, célterületenként az alábbi bontásban:

1. célterület: 3,54 milliárd forint;
2. célterület: 9,1 milliárd forint.

Jelen felhívás forrását az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma az 1. célterület esetében: 70 - 100 db;

A támogatott támogatási kérelmek várható száma a 2. célterület esetében: 460 - 520 db.

## 1.3. A támogatás háttere

Jelen felhívást az Európai Bizottság által 2015. augusztus 10-én elfogadott Vidékfejlesztési Program keretében a Miniszterelnökség Agrár-vidékfejlesztési Programokért Felelős Helyettes Államtitkársága, mint a Vidékfejlesztési Program Irányító Hatósága hirdeti meg a 1248/2016. (V. 18.) számú Kormány határozatban szereplő Éves Fejlesztési Keret alapján. A felhívás alapjául a Vidékfejlesztési Program 7. számú, Alapvető szolgáltatások és a falvak megújítása a vidéki térségekben intézkedés szolgál.

# 2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálathoz a **06/1 896-0000-ás, normál díjazású telefonszámon**, ahol hétfőtől csütörtökig 8:30-tól 16 óráig, pénteken 8:30-tól 14 óráig fogadják hívását.

Kérjük, kövesse figyelemmel a felhívással kapcsolatos közleményeket a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalon, ahol a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja!

# 3. A PROJEKTEKKEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

## 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

### 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

#### 3.1.1.1. Kötelezően megvalósítandó önállóan támogatható tevékenységek:

A felhívás keretében az alábbi tevékenységek támogathatóak önállóan:

Helyi termelői piac vagy vásártér kialakítása, illetve fejlesztése (1. célterület) esetében (legalább egy tevékenység kötelezően választandó):

- a. fedett és fedetlen elárúsítóhelyek felújítása, kialakítása;
- b. üzlethelyiségek felújítása, kialakítása;
- c. piaci, vásári szolgáltatásokhoz szükséges helyiségek (pl. hűtőkamra, raktár, stb.) felújítása, kialakítása.

Közkonyha fejlesztése (2. célterület) esetében (legalább egy tevékenység kötelezően választandó):

- a. étkeztetéshez szükséges tálaló-, melegítő-, főzőkonyha felújítása, illetve a közkonyha fejlesztése érdekében új konyhahelyiség kialakítása;
- b. raktár, hűtőkamra felújítása, kialakítása;
- c. étkező helyiség férőhelyének bővítése (étkezőbútorok beszerzésével, új helyiség kialakításával, meglévő helyiség bővítésével);
- d. konyhai gépek, eszközök, bútorok, berendezési, felszerelési tárgyak, hűtő- és csomagolóstechnika beszerzése.

#### 3.1.1.2. Választható önállóan támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

#### 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Mindkét célterület esetében:

- szelektív gyűjtést biztosító hulladéktárolók kialakítása (amennyiben nincs még ilyen);
- akadálymentesítés (amennyiben a fejlesztéssel érintett épület/épületrész még nem akadálymentesített);
- tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése.

#### 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek:

Mindkét célterület esetében:

- a. szociális és hatósági helyiségek felújítása, kialakítása;
- b. a felhívás 5.5. c) pontjában felsorolt általános költségekhez kapcsolódó tevékenységek;
- c. szükséges kiegészítő infrastruktúra kiépítése: villamos energia- és vízellátáshoz kapcsolódó hálózat, szennyvízelvezetés fejlesztése, kiépítése;
- d. megújuló energiaforrást hasznosító technológiák kialakítása a projekt által érintett épület(ek) tekintetében. (Fűtési/hűtési energiaigény, használati melegvíz igény, villamos energia igény részbeni vagy teljes kielégítése megújuló energiaforrásból; napkollektorok alkalmazása, biomassa alapú és hőszivattyús rendszerek telepítése, geotermikus energia használata, napelemes rendszer kialakítása).

A felhívás keretében az alábbi, önállóan nem támogatható tevékenységek a projekt elszámolható költségének maximum 20 %-áig támogathatóak:

1. célterület esetében:

- a területhez kapcsolódó út, járda, parkoló kialakítása;
- vagyonvédelmet célzó beruházás kialakítása (pl. kerítés, kamerarendszer, stb.);
- használati térelemek (pl. pad, korlát, szemetes, stb.) beszerzése;
- a mérlegelést, illetve a ki- és berakodást segítő eszközök gépek, berendezések beszerzése;
- parkosítás, zöldterület fejlesztése, kialakítása.

2. célterület esetében:

- étkező helyiség - férőhelybővítést nem eredményező – felújítása, fejlesztése;
- épület külső felújítása;
- az épülethez tartozó, telekhatáron belüli külső terek (udvar, zöldterület, konyhakert) kialakítása, átalakítása, felújítása;
- használati térelemek (pl. pad, korlát, szemetes, stb.) beszerzése.

### 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében támogatható tevékenységek finanszírozása **a támogatást igénylő szintjén** abban az esetben **nem minősül** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti **állami támogatásnak**, amennyiben

- támogatott tevékenység nem minősül gazdasági tevékenységnek**, vagy
- a támogatást igénylő** vállalkozás a támogatott tevékenység végzése vonatkozásában az uniós joggal összhangban létrehozott **jogi monopóliummal rendelkezik**, nem versenyez hasonló (liberalizált) szolgáltatásokkal, valamint a szabályozási környezet alapján más liberalizált földrajzi- vagy termékpiacon nem tevékenykedhet. Ha a támogatást igénylő vállalkozás egy másik liberalizált (földrajzi és/vagy termék) piacon is működik, ki kell zárni a keresztfinanszírozást (a többi tevékenységtől elkülönült könyvelés, a költségek és a bevételek elkülönítése), valamint a jogi monopólium tárgyát képező tevékenységre nyújtott állami finanszírozást más tevékenységekre nem veheti igénybe<sup>2</sup>, vagy
- dokumentálható**, hogy a pusztán helyi jelentőségű, hatókörű a tevékenység, amelyek nem érintik az Európai Unió tagállamai közötti kereskedelmet<sup>3</sup>.

A felhívás alapján elnyert finanszírozásból megvalósuló infrastruktúra üzemeltető részére történő átadása abban az esetben nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak, amennyiben

- az üzemeltetőt nyílt és diszkriminációmentes eljárás keretében választották ki, vagy<sup>4</sup>
- az üzemeltető az üzemeltetési tevékenység végzése vonatkozásában az uniós joggal összhangban létrehozott jogi monopóliummal rendelkezik, nem versenyez hasonló (liberalizált) szolgáltatásokkal, valamint a szabályozási környezet alapján más liberalizált földrajzi- vagy

<sup>2</sup> Amennyiben a támogatást igénylő jogi monopóliummal rendelkezik a támogatott tevékenységgel összefüggésben, úgy a támogatási kérelmében meg kell jelölnie azt a jogszabályt, amely alapján biztosított számára a jogi monopólium.

<sup>3</sup> A helyi jelentőségű, hatáskörű tevékenység esetén a támogatást igénylő erről köteles nyilatkozatot benyújtani. Amennyiben az adott konyha közétkeztetési szolgáltatást nyújt, úgy a támogatást igénylőnek erről szükséges nyilatkoznia.

Üzemeltető esetén a közfeladat (közkonyha üzemeltetése) ellátásáról szóló szerződést is szükséges benyújtani, amelyben rögzítésre került az üzemeltető által ellátott tevékenység is.

<sup>4</sup> A támogatás igénylőnek nyilatkoznia kell, hogy az üzemeltetőt közbeszerzési eljárással, 2004. május 1-ét megelőzően koncessziós eljárással választották ki, vagy ezen eljárások hiányát milyen ezen eljárások alóli törvény szerinti kivétel alkalmazása alapozta meg (pl. in-house beszerzés).

termékpiacon nem tevékenykedhet. Ha az üzemeltető egy másik liberalizált (földrajzi és/vagy termék-) piacon is működik, ki kell zárni a keresztfinanszírozást (a többi tevékenységtől elkülönült könyvelés, a költségek és a bevételek elkülönítése), valamint a jogi monopólium tárgyát képező tevékenységre nyújtott állami finanszírozást más tevékenységekre nem veheti igénybe; vagy

c. az üzemeltető az infrastruktúra üzemeltetéséért piaci díjat fizet a tulajdonosnak.<sup>5</sup>

Amennyiben az üzemeltető tekintetében a fenti feltételek egyike sem teljesül, úgy a tulajdonos az üzemeltetővel, az uniós joggal való összeegyeztethetőséget biztosító támogatási kategória szabályainak megfelelő szerződéskötésre köteles.

Amennyiben a támogatható tevékenységek finanszírozása a pályázó szintjén az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak minősül, az a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
<p><b>3.1.1.1. Helyi termelői piac vagy vásártér kialakítása, illetve fejlesztése (1. célterület)</b></p> <p>a. fedett és fedetlen elárúsítók felújítása, kialakítása;</p> <p>b. üzlethelyiségek felújítása, kialakítása;</p> <p>c. piaci, vásári szolgáltatásokhoz szükséges helyiségek (pl. hűtőkamra, raktár, stb.) felújítása, kialakítása.</p>	<p>255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B § 6. pont b) alpont Kisméretű infrastruktúra-fejlesztés vidéki térségekben</p>	<p>helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás; csekély összegű támogatás</p>
<p><b>3.1.2.2. 1. célterület esetében:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• a területhez kapcsolódó út, járda, parkoló kialakítása;</li> <li>• vagyonvédelmet célzó beruházás kialakítása (pl. kerítés, kamerarendszer, stb.);</li> <li>• használati térelemek (pl. pad, korlát, szemetes, stb.) beszerzése;</li> <li>• a mérlegelést, illetve a ki- és berakodást segítő eszközök gépek, berendezések beszerzése;</li> <li>• parkosítás, zöldterület fejlesztése, kialakítása.</li> <li>•</li> </ul>	<p>255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B § 6. pont b) alpont Kisméretű infrastruktúra-fejlesztés vidéki térségekben</p>	<p>igazodik a főtevékenység támogatási kategóriájához</p>
<p><b>Közkonyha fejlesztése (2. célterület)</b></p> <p>a. étkeztetéshez szükséges tálaló-, melegítő-, főzőkonyha felújítása, illetve a közkonyha fejlesztése érdekében új konyhahelyiség kialakítása;</p> <p>b. raktár, hűtőkamra felújítása, kialakítása;</p>	<p>255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B § 6. pont a) alpont alapvető szolgáltatás fejlesztése a vidéki térségekben</p>	<p>csekély összegű támogatás</p>

<sup>5</sup> A támogatást igénylő 3 független ajánlattevő ajánlatának benyújtásával vagy más alkalmas módon igazolhatja, hogy az üzemeltető részére fizetett díj megfelel a piaci áraknak. Amennyiben az üzemeltető bérleti díjat fizet, és ilyen módon valósul meg a közkonyha üzemeltetése, úgy az éves bérleti díj összege nem lehet kevesebb, mint a bérleti jogviszony tárgyát képező vagyontárgyak piaci értékének 5%-a.



<p>c. étkező helyiség férőhelyének bővítése (étkezőbútorok beszerzésével, új helyiség kialakításával, meglévő helyiség bővítésével);</p> <p>d. konyhai gépek, eszközök, bútorok, berendezési, felszerelési tárgyak, hűtő- és csomagolóstechnika beszerzése.</p>		
<p><b>3.1.2.2. 2. célterület esetében:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• étkező helyiség - férőhelybővítést nem eredményező – felújítása, fejlesztése;</li> <li>• épület külső felújítása;</li> <li>• az épülethez tartozó, telekhatáron belüli külső terek (udvar, zöldterület, konyhakert) kialakítása, átalakítása, felújítása;</li> <li>• használati térelemek (pl. pad, korlát, szemetes, stb.) beszerzése.</li> </ul>	<p>255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B § 6. pont a) alpont alapvető szolgáltatás fejlesztése a vidéki térségekben</p>	<p>igazodik a főtevékenység támogatási kategóriájához</p>
<p><b>3.1.2.1. Mindkét célterület esetében:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• szelektív gyűjtést biztosító hulladéktárolók kialakítása (amennyiben nincs még ilyen);</li> <li>• akadálymentesítés (amennyiben a fejlesztéssel érintett épület/épületrész még nem akadálymentesített);</li> <li>• tájékoztatással, nyilvánossággal kapcsolatos kötelezettségek teljesítése.</li> </ul>	<p>255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B § 6. pont b) alpont Kisméretű infrastruktúra-fejlesztés vidéki térségekben</p> <p>255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B § 6. pont a) alpont alapvető szolgáltatás fejlesztése a vidéki térségekben</p>	<p>igazodik a főtevékenység támogatási kategóriájához</p>
<p><b>3.1.2.2. mindkét célterület esetén:</b></p> <p>a. szociális és hatósági helyiségek felújítása, kialakítása;</p> <p>b. a felhívás 5.5. c) pontjában felsorolt általános költségekhez kapcsolódó tevékenységek;</p> <p>c. szükséges kiegészítő infrastruktúra kiépítése: villamos energia- és vízellátáshoz kapcsolódó hálózat, szennyvízelvezetés fejlesztése, kiépítése;</p> <p>d. megújuló energiaforrást hasznosító technológiák kialakítása a projekt által érintett épület(ek) tekintetében. (Fűtési/hűtési energiaigény, használati melegvíz igény, villamos energia igény részbeni vagy teljes kielégítése megújuló energiaforrásból; napkollektorok alkalmazása, biomassa alapú és hőszivattyús rendszerek telepítése, geotermikus energia használata, napelemes rendszer kialakítása).</p>	<p>255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B § 6. pont b) alpont Kisméretű infrastruktúra-fejlesztés vidéki térségekben</p> <p>255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 17/B § 6. pont a) alpont alapvető szolgáltatás fejlesztése a vidéki térségekben</p>	<p>igazodik a főtevékenység támogatási kategóriájához</p>

### 3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1-3.1.2 pontjainak alfejezeteiben meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható, különös tekintettel az alábbi tevékenységekre:

1. célterület esetében:

- elektromos parkoló-rendszer kiépítése.

2. célterület esetében:

- új épület építése;
- új közkonyha létesítése;

Mindkét célterület esetében:

- járművek beszerzése.

### 3.4. A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

#### 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

##### 3.4.1.1 Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

#### I. Általános elvárások:

- a) A fejlesztés során legalább egy önállóan támogatható tevékenységet kell megvalósítani.
- b) A támogatott fejlesztéseket a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyszínén üzemeltetni.
- c) A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- d) A projektben beszerzett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a vonatkozó jogszabályokban foglalt feltételek biztosítása mellett.

#### II. Az építéssel kapcsolatos engedélyeztetéssel, dokumentumokkal kapcsolatban a kedvezményezettnek az alábbiakat kell figyelembe venni:

- a) Engedély- vagy bejelentés-köteles építési tevékenység esetében a támogatási kérelemhez elegendő az engedélyezési eljárás megindítását igazoló dokumentumot, valamint a hatósághoz benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt csatolni. Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén csatolni szükséges a hatósági szolgáltatás iránti kérelem keretében megkért, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott nyilatkozatot arról, hogy az építés nem engedélyköteles, valamint a hatósági szolgáltatás iránti kérelem mellékleteként benyújtott építészeti-műszaki tervdokumentációt.
- b) Legkésőbb az első, építéssel kapcsolatos kifizetési kérelemhez mellékelni kell a kedvezményezett nevére szóló jogerős építési engedélyt – beleértve az engedélyezési záradékkal ellátott építészeti-műszaki tervdokumentációt és műszaki leírást.

- c) Engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési igényléshez mellékelni kell a jogerős használatbavételi engedélyt, vagy hatósági igazolást arról, hogy a hatóság a használatbavételt tudomásul vette. Ennek hiányában a használatbavételi engedély-kérelem vagy a használatbavétel tudomásul vétele iránti kérelem benyújtására vonatkozó igazolás csatolása szükséges. Ebben az esetben jelen felhívás 5.6.7 pontjának megfelelően a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül. A jogerős használatbavételi engedélyt a záró kifizetési kérelem benyújtását követően 6 hónapon belül, illetve a hatóság által írásba foglalt használatbavétel tudomásulvételét 2 hónapon belül be kell nyújtani a Magyar Államkincstár (továbbiakban: MÁK) részére.
- d) Nem engedélyköteles építési tevékenység esetén a záró kifizetési kérelemhez a műszaki átadásvégleges jegyzőkönyvet kell mellékelni, hibalista esetén a műszaki ellenőr teljesítésigazolásával a teljes körű javításról. Építéssel járó beruházás esetén az adott szakterületre jogosultsággal rendelkező műszaki ellenőr alkalmazása és építési napló vezetése akkor is kötelező, ha a beruházás nem építési engedélyköteles. Az első kifizetési kérelemhez csatolni kell az építési napló nyilvántartási részét, valamint az első támogatott munka megkezdését igazoló betétlapot, valamint az Építési Normagyűjtemény (a továbbiakban: ÉNGY) kódokat is tartalmazó részletes számításokkal alátámasztott felmérési naplót az elszámolni kívánt munkarészekre vonatkozóan. Ha a projekt nem építési engedély köteles, akkor az építési és felmérési napló elektronikusan és papír alapon is vezethető (utóbbi esetben az utolsó ágazati szabályozás szerint).
- e) Akadálymentesítés esetén a tervdokumentáció mellé csatolni szükséges a rehabilitációs szakmérnök nyilatkozatát arról, hogy az akadálymentesítés megfelel a hatályos Országos Településrendezési és Építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendeletben (továbbiakban OTÉK) foglalt követelményeknek, valamint az akadálymentesítés átalakítási tervét is alá kell támasztani szakvéleménnyel.
- f) A művelet megvalósítását szolgáló gazdasági esemény megtörténtét hitelesen igazoló eredeti dokumentumoknak az ügyfél nyilvántartásában fizikailag elkülönítetten, ellenőrzésre alkalmas, rendezett formában rendelkezésre kell állniuk.
- g) Állatvásár tartása esetén meg kell felelni a 41/1997. (V.28.) FM rendelet szabályainak is.

### **III. Projekt megvalósításával, technológiai fejlesztéssel kapcsolatos elvárások:**

- a) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a támogatott beruházást, eszközt, létesítményt a rendeltetésének megfelelően, a vonatkozó engedélykés és előírások betartásával kell használni, üzemeltetni. A 2. célterület esetén az önkormányzat vagy önkormányzati társulás kedvezményezett fenntartási és üzemeltetési kötelezettségének akként is eleget tehet, ha az üzemeltetésbe a közétkeztetési közfeladat ellátására létrehozott, önkormányzati költségvetési szervet von be, vagy akként, hogy a fejlesztést érintően kizárólag a közétkeztetési közfeladat ellátásra szerződést köt, amennyiben ahhoz a Támogató előzetesen hozzájárul, és az üzemeltető a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek teljesítését átvállalja. Egyéb kedvezményezett fenntartási és üzemeltetési kötelezettségének pedig akként is eleget tehet, ha az üzemeltetésbe a közétkeztetési közfeladat ellátására által létrehozott intézményt von be, vagy akként, hogy a fejlesztést érintően kizárólag a közétkeztetési közfeladat ellátásra szerződést köt, amennyiben ahhoz a Támogató előzetesen hozzájárul.

Amennyiben a támogatói döntést követően kerül átadásra az üzemeltetés, úgy a közétkeztetési közfeladat ellátására megkötött szerződést szükséges csatolni, amely tartalmazza az ellátandó közfeladat pontos meghatározását, illetve azt, hogy amennyiben a kedvezményezett nem, úgy az üzemeltető vállalja a kedvezményezett által vállalt foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb, a fejlesztéssel érintett közkönyha üzemeltetésével kapcsolatos kötelezettségek teljesítését, amely azonban nem jelenti a támogatói okirat alapján fennálló kötelezettségek teljesítéséért való felelősség üzemeltető általi átvállalását.

Amennyiben már a támogatási kérelem benyújtását megelőzően üzemeltetésre átadásra került a közkonyha, úgy ezen közfeladat ellátására kötött megállapodást kell csatolni a támogatási kérelemhez azzal, hogy a közfeladat ellátásra létrejött megállapodást a feleknek szükségképpen módosítani kell a projektben létrejövő beruházás üzemeltetésre átadásához, melynek tervezetét szintén csatolni kell a támogatási kérelemhez, s amelynek tartalmaznia kell azt is, hogy a fejlesztést érintően kizárólag a közétkeztetési közfeladat ellátására vont be az üzemeltetőt, és amennyiben a kedvezményezett nem, úgy az üzemeltető vállalja a kedvezményezett által vállalt foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb, a fejlesztéssel érintett közkonyha üzemeltetésével kapcsolatos kötelezettségek teljesítését, amely azonban nem jelenti a támogatói okirat alapján fennálló kötelezettségek teljesítéséért való felelősség üzemeltető általi átvállalását.

Ez esetben a támogatói döntés egyben hozzájárulást is jelent az üzemeltető kedvezményezett általi bevonásához.

- b) A fenntartási kötelezettség időtartama alatt a projekt tárgya nem adható el, nem adható bérbe (a jelen pontban meghatározott kivétellel), jótállás alapján történő csere, amortizáció, lopás, működésképtelenné, használhatatlanná válás esetén a projekt tárgya a MÁK által rendszeresített és a MÁK honlapján közzétett formanyomtatványon történő bejelentést követően – a bejelentés alapjául szolgáló igazoló dokumentumokat mellékelve – saját forrásból lecserélendő.

Az 1. célterület esetében a fenti korlátozás a piacon helyi termékértékesítést folytató termelők, illetve kiskereskedők részére történő bérbeadásra, valamint a hatósági helyiségek használatának hatóság részére történő átengedésére nem vonatkozik.

A 2. célterület esetében a fenti korlátozás az a) alpontban írtakra figyelemmel alkalmazandó.

- c) Építési beruházás esetében a támogatási kérelem vonatkozásában a benyújtásra nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos, a MÁK honlapján közzétett ÉNGY alkalmazandó. Kifizetési kérelem vonatkozásában is a támogatási kérelem benyújtásra nyitva álló értékelési szakasz első napján hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni. Ha ezen ÉNGY nem tartalmazza az adott építési tételt, akkor a következő olyan hatályos ÉNGY-t kell alkalmazni, amelyben az adott építési tétel szerepel.
- d) Építési beruházás esetén az elszámolni kívánt bizonylattal együtt az ÉNGY szerinti bontású számlarészletezőt is be kell nyújtani a kifizetési kérelemhez, amely tartalmazza:
- a kapcsolódó bizonylatra történő hivatkozást,
  - a vevő nevét, címét, és a számla kibocsátójának nevét, címét és adószámát,
  - az adott tételre vonatkozóan az ÉNGY kódot (amennyiben van) és megnevezést, az elszámolt mennyiséget, és annak mértékegységét, nettó egységárát és nettó összesen árát,
  - a számla végösszegét nettó és bruttó értékben,
  - a számla kibocsátójának cégszerű aláírását.
- e) Építés esetében a támogatási kérelem keretében történő költségvetés tervezés és a kifizetési kérelemhez kapcsolódó elszámolás az ÉNGY-ben szereplő tételek azonosítója szerint történik. A támogatási, illetve kifizetési kérelem alapján jóváhagyott elszámolható kiadás nem haladhatja meg az építmény tekintetében az ÉNGY szerinti referenciaárakkal számított összeget. Ha az elszámolni kívánt építési tételek nem sorolhatóak be az építési normagyűjtemény tételazonosítói szerint, akkor a támogatást igénylőnek legalább három, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező részletes és tételes – egymástól és a kedvezményezettől független kibocsátótól származó – árajánlatot kell a támogatási/kifizetési kérelméhez csatolni.
- f) Valamennyi beépített technológiai elemnek, építőanyagoknak, szerkezeti elemeknek teljesítményigazolással kell rendelkeznie, melyet a helyszíni ellenőrzés során kell bemutatni.
- g) A projekt keretében kizárólag olyan első üzembehelyezésű, a támogatási kérelem benyújtási időpontjához képest legfeljebb két éve gyártott gépek, berendezések beszerzése és beépítése

támogatható, amely a támogatható tevékenység megvalósítását szolgálja. A támogatást igénylő a támogatási kérelem mellékleteként köteles benyújtani három, - egymástól és a kedvezményezettől független - funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező gépre, berendezésre vonatkozó árajánlatot. A támogatási kérelemben a költséghatékonyságot, az „értéket a pénzért” elvet és a pályázat céljait figyelembe véve legkedvezőbb árajánlattal rendelkező gépet, vagy berendezést kell feltüntetni, melyet szakmai indoklással kell ellátni. Amennyiben a kötelezően benyújtandó három árajánlat nem szerezhető be, úgy a forgalmazó nyilatkozatának ki kell terjedni arra, hogy az igényelt eszköz, gép egyedi gyártású, és funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki paraméterekkel rendelkező berendezés más forgalmazótól nem szerezhető be. A kifizetési kérelemmel csak annyi technológiai elemhez, építőanyaghoz, szerkezeti elemhez tartozó költség kerülhet elszámolásra - a hozzá kapcsolódó elszámolható munkadíjjal együtt - amennyi a támogatott projekttel kapcsolatban ténylegesen felmerült.

- h) Egy támogatási kérelemben több célterületre is igényelhető támogatás.
- i) Mindkét célterület esetében megvalósítható fejlesztés több helyrajzi számon fekvő ingatlan esetében is. Önkormányzati társulások esetében célterületenként a projektet kizárólag egy adott településen kell megvalósítani.
- j) Amennyiben a beruházással érintett ingatlan helyet ad jelen felhívás keretében fejleszteni kívánt funkciókon túl egyéb szolgáltatásoknak vagy funkcióknak, az alábbi módon szükséges az építési, felújítási és kapcsolódó szolgáltatási költségeket arányosítani:  
A közös használatú, mindkét funkcióhoz kapcsolódó ingatlanrészekre (pl. külső homlokzat, tető, fűtésrendszer, stb.) jutó kivitelezési költségek elszámolhatóak a felhívás szerint támogatott funkció helyiségének/helyiségeinek alapterülete szerint, tehát az elszámolható, támogatható épületrész, és a nem elszámolható épületrész hasznos alapterületének ( $m^2$ ) arányában.

Közös használatú helyiségre, épületrészre jutó elszámolható költség számítása (közös helyiségek figyelembe vétele nélkül):

$$\frac{\text{támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség (m}^2\text{)}}{\text{támogatható+nem támogatható tevékenységhez kapcsolódó helyiség (m}^2\text{)}}$$

Az arányosítás minden kivitelezési költség tekintetében kötelezően alkalmazandó, beleértve az előkészítést (pl. tervezési díjak), a szolgáltatások igénybevételének (pl. műszaki ellenőrzés) és az építés költségeit is: ezek a költségek jelen felhívás keretében a fenti százalékos arálynak megfelelően számolhatók el.

- k) A támogatást igénylő helyi termelői piaccal kapcsolatos beruházás esetén a fenntartási időszak alatt a piacon árusító kistermelő
- nevről és címéről,
  - gazdasága, illetve a termelés és előállítás helyéről,
  - regisztrációs számáról, és
  - által árusított termékekről
- köteles napi nyilvántartást vezetni, amelyet 5 évig meg kell őrizni és a MÁK kérésére bemutatni.
- l) A támogatást igénylő vásártérhez kapcsolódó fejlesztés esetén köteles évente legalább 2 alkalommal megrendezni az Országos Állat- és Kirakodó Vásár naptárba felvett állatvásárt, kirakodóvásárt vagy állat- és kirakodóvásárt a projektmegvalósítás befejezését követő évtől a fenntartási időszak végéig.
- m) Biomassza felhasználásával nem kapcsolt hőenergia-termelést megvalósító technológia alkalmazása esetén a berendezés hatásfokának legalább 70%-osnak kell lennie.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén – a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.

### 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell majd felelniük az alábbi elvárásoknak:

Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.

A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

- Infrastrukturális fejlesztéseknél: létesítmények, térhasználat közlekedési kapcsolatok tervezésekor a támogatást igénylő figyelembe veszi és érvényesíti az egyetemes tervezés elveit, azaz a nők és férfiak igényeit, az idősek, a fogyatékosok és a gyermekek igényeit, és bemutatja ennek módját. (információ: <http://www.etikk.hu>)
- Ha a támogatást igénylő települési önkormányzat, az igénylőnek igazolnia kell a helyi esélyegyenlőségi program meglétét az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény 31 §. (6) bekezdésének megfelelően.

### 3.4.1.3. Egyéb elvárások

Amennyiben a kedvezményezett a meglévő munkavállalói létszámán felül új munkavállaló/munkavállalók alkalmazását vállalja, úgy vállalnia kell, hogy mind a megvalósítási mind a fenntartási időszak alatt az 1. célterület esetében a 4.4.2.3 Tartalmi értékelési szempontok 3. pontjában, illetve 2. célterület esetében a 4.4.2.3. Tartalmi értékelési szempontok 7. pontjában a foglalkoztatottak számának bővítésére tett vállalását teljesíti. A bázislétszámot a benyújtást megelőző naptári év foglalkoztatotti átlagléttszáma adja. A foglalkoztatotti átlagléttszám kiszámításának módját a Központi Statisztikai Hivatal (KSH) „Útmutató a munkaügy-statisztikai adatszolgáltatáshoz” című kiadványa tartalmazza.

A fenti kötelezettség be nem tartásához fűződő jogkövetkezmények a felhívás 7. számú mellékletében találhatóak meg.

### 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások:

A projekt megvalósítása során legalább 1 mérföldkővet szükséges tervezni, legfeljebb 4 mérföldkő tervezhető. Az utolsó mérföldkővet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni.

Egyszeri elszámolás esetén egyetlen, a projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó mérföldkő tervezése szükséges.

A mérföldkövekre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.1. fejezete szabályozza.

### 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

#### **Közbeszerzési kötelezettség:**

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

### 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

Jelen felhívás esetében nem releváns.

## 3.5. A projektvégrehajtás időtartama

### 3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően – az ÁÚF 8.6.1 pontjától eltérően – megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére – a következő bekezdésben foglaltakat kivéve – megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

Mindkettő célterület esetében előzetes helyszíni szemlét követően kezdhető meg felújítás, korszerűsítés. Az előzetes helyszíni szemlét megelőzően – a felújítással, illetve a korszerűsítéssel összefüggésben – felmerült költségek, elvégzett munkálatok a projekt keretében – az 5.6.1. pont szerinti kivétellel – nem számolhatóak el.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8.6.1. pontja tartalmazza.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Korm. r.) XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

Az elháríthatatlan külső okokra (vis maiorra) vonatkozó szabályokat az elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazandó egyes szabályokról és a vis maiorral összefüggő egyes miniszteri rendeletek módosításáról szóló 94/2015. (XII. 23.) FM rendelet valamint az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból, valamint az Európai Tengerügyi és Halászati Alapból finanszírozott intézkedések megvalósulásának időtartama alatt, elháríthatatlan külső ok (vis maior) esetén alkalmazandó egyes szabályokról szóló 57/2015. (XII. 23.) MvM rendelet állapítja meg.

### 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatói Okirat kézbesítéséig nem kezdődött meg, a Támogatói Okirat kézbesítését követően legfeljebb 24 hónap áll rendelkezésre.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje a támogatói okirat kézbesítését követő naptól számított 24 hónap utolsó napja.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatói Okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek megvalósulása mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenység típusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF c. dokumentum 8.6.1. pontja tartalmazza.

A 1303/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 2. cikk 14. pontjára tekintettel egy projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését a MÁK jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

A záró kifizetési kérelem benyújtásának határideje az utolsó mérföldkő elérését követően: 90 nap, de legkésőbb a kedvezményezett projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 24 hónap utolsó napja.

### 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

#### 3.6.1. A projekt területi korlátozása

A beruházások megvalósítására a Vidékfejlesztési Program szerinti vidéki térségekben található településeken (3. és 4. számú melléklet) van lehetőség.

A Vidékfejlesztési Program értelmében nem támogathatóak Budapest és a budapesti agglomerációhoz tartozó településeken végrehajtott beruházások. Az érintett településeket a Budapesti Agglomeráció Területrendezési Tervéről szóló 2005. évi LXIV. törvény 1/1. számú melléklete tartalmazza.

#### 3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai megfelelnek az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak, és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni viszonyokat a támogatást igénylő biztosítja, a támogatási kérelem benyújtásakor igazolja.

### 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

#### 3.7.1. Indikátorok

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Típusa	Célérték	Ázonosító
1. célterület esetében: helyi termelői piac vagy vásártér kialakítása, illetve fejlesztése	EMVA	db	OP-eredmény	1	nem releváns



Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Típusa	Célérték	Azonosító
2. célterület esetében: közkonyha fejlesztése	EMVA	db	OP-eredmény	1	nem releváns

Felhívjuk a figyelmet, hogy a Korm. r. 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a támogatói okiratban.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektekre a támogatói okiratban meghatározott érték 75%-át, a támogatás csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás arányos részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni. A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §. (1)-(4) szerinti szankció nem alkalmazandó szakpolitikai mutatók és az OP-eredmény-indikátorok esetében.

### 3.7.2. Szakpolitikai mutatók

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 3.7.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén

Jelen felhívás esetében nem releváns.

## 3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projektmegvalósítás befejezésétől számított 5 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

Az 1303/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet 2. cikk 14. pontjára tekintettel egy projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését a MÁK jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

## 3.9. Biztosítékok köre

A kedvezményezettnek kizárólag előleg igénylése esetén kell az előleg összegével megegyező összegű biztosítékot nyújtani.

Az ÁÚF 6. pontjában foglaltak szerint a MÁK – a Korm. r. 84.§ (4) bekezdésével összhangban – felmentést adhat a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja tartalmazza.

## 3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie. Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból állhat. Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett, állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

**Az önerő rendelkezésre állását a támogatási kérelem benyújtásakor a támogatást igénylőnek nyilatkozzal, míg legkésőbb az első kifizetési igénylés benyújtásakor (ideértve az előlegigénylését is) az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon és formában kell igazolnia.**

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, az egyetlen – záró – kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatok nyújtandók be.

## 4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

### 4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

*Mindkét célterület esetében:*

- a. vidéki térségben működő települési önkormányzat, települési nemzetiségi önkormányzat, önkormányzati társulás, nonprofit szervezet, egyházi jogi személy;
- b. vidéki térségben ingatlantulajdonnal vagy székhellyel, vagy telephellyel rendelkező nonprofit szervezet, egyházi jogi személy.

Támogatási kérelmet az az ügyfél nyújthat be, aki/amely rendelkezik a mezőgazdasági, agrár-vidékfejlesztési, valamint halászati támogatásokhoz és egyéb intézkedésekhez kapcsolódó eljárás egyes kérdéseiről szóló 2007. évi XVII. törvény (továbbiakban: MÁK eljárási törvény) 28.§-a szerint ügyfél-azonosítóval, tehát a törvény 9/B.§ c) pontja szerinti kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél.

Jelen felhívás keretében konzorciumi formában támogatási kérelem benyújtására nincs lehetőség.

**Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét arra, hogy többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, illetve központi költségvetési szerv csak akkor nyújthat be támogatási kérelmet, ha ahhoz a Kormány előzetesen hozzájárult.**

### 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Az ÁÚF „Kizáró okok listája” c. részben felsoroltakon túl, az alábbi szempontok szerint nem ítéltető meg támogatás azon támogatást igénylő részére:

- a *Helyi gazdaságfejlesztés* című, *TOP-1.1.3-15* kódszámú felhívás keretén belül ugyanezen célra támogatásban részesült az adott megvalósítási hely tekintetében;
- amennyiben az önkormányzati társulás működési területe nem kizárólag vidéki térség;
- aki olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a jelen felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;
- aki részben vagy egészben olyan megvalósítási helyen kívánja a projektet végrehajtani, amely:
  - o az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és –fejlesztésre igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 135/2008. (X.18.) FVM rendelet, vagy
  - o az Európai Mezőgazdasági Vidékfejlesztési Alapból a falumegújításra és –fejlesztésre LEADER Helyi Akciócsoportok közreműködésével 2012-től igénybe vehető támogatások részletes feltételeiről szóló 102/2012. (X.1.) VM rendelet alapján támogatásban részesült, illetve
  - o 2009. január 1-jét követően ugyanazon megvalósítási hely és ugyanazon tevékenység vonatkozásában uniós, illetve hazai támogatásban részesült, a fenntartási kötelezettségét

nem teljesítette és/vagy annak időtartama a támogatási kérelem benyújtásáig még nem járt le.

Az ÁÚF Kizáró okok listáján túl, az alábbi szempontok szerint nem nyújtható támogatás:

### **I. A csekély összegű támogatás**

- a. a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez,
- b. elsődleges mezőgazdasági termeléshez,
- c. azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben
  - a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
  - a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- d. exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- e. ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- f. azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- g. olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- h. a közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására.

### **II. Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás**

- a) a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez,
- b) elsődleges mezőgazdasági termeléshez,
- c) azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben
  - a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
  - a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- d) nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére,
- e) exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- f) ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- g) a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához,
- h) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget
- i) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- j) repülőtéri infrastruktúrához,
- k) kikötői infrastruktúrához,
- l) dedikált infrastruktúra fejlesztéséhez,
- m) olyan infrastruktúrához, amelyre a 651/2014/EU bizottsági rendelet egyéb cikke alapján (a 14. cikk szerinti regionális beruházási támogatás kivételével) nyújtható támogatás.

### 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

A felhívásra beérkező támogatási kérelmek a Korm. r. alapján standard kiválasztási eljárásrendben, szakaszosan kerülnek elbírálásra. Jelen felhívás keretében a Korm. r. 47. § (2) bekezdése alapján a támogatási kérelmek benyújtására a benyújtás első lehetséges napját követő huszonnégy hónapig van lehetőség.

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelmek benyújtására 2017. május 22. naptól 2019. május 22-ig van lehetőség.

Ezen időszak alatt az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

<b>Első szakasz zárása:</b>	<b>2017. június 22.</b>
<b>Második szakasz zárása:</b>	<b>2017. július 21.</b>
<b>Harmadik szakasz zárása:</b>	<b>2017. augusztus 21.</b>
<b>Negyedik szakasz zárása:</b>	<b>2017. november 21.</b>
<b>Ötödik szakasz zárása:</b>	<b>2018. február 21.</b>
<b>Hatodik szakasz zárása:</b>	<b>2018. május 21.</b>
<b>Hetedik szakasz zárása:</b>	<b>2018. augusztus 21.</b>
<b>Nyolcadik szakasz zárása:</b>	<b>2018. november 21.</b>
<b>Kilencedik szakasz zárása:</b>	<b>2019. február 21.</b>
<b>Tizedik szakasz zárása:</b>	<b>2019. május 22.</b>

A támogatási kérelmet kizárólag a MÁK [www.mvh.allamkincstar.gov.hu](http://www.mvh.allamkincstar.gov.hu) elektronikus felületén, ügyfélkapun keresztül lehet benyújtani. Elektronikus úton az elektronikus kérelembenyújtás alkalmazásáról szóló kormányrendeletben meghatározott elektronikus űrlapkitöltő szolgáltatás segítségével. A támogatási kérelemhez csatolandó dokumentumokat elektronikus úton elektronikus formában, vagy papír alapú dokumentumok esetében szkennelés útján előállított, olvasható formában kell csatolni a kérelemhez.

A támogatási kérelem IH általi elektronikus fogadásának tényét a Központi Elektronikus Szolgáltató Rendszerben (a továbbiakban: KR) az ügyfél ügyfélkapus tárhelyére történt feltöltés jelenti, benyújtásának időpontját pedig a támogatást igénylő vagy meghatalmazottjának ideiglenesen fenntartott értesítési tárhelyére automatikusan kapott KR dokumentum igazolja.

A Korm. r. 53. § (1) bekezdése alapján amennyiben a támogatásra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül vagy annak kimerülése előre jelezhető, az IH a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a felhívást lezárhatja.

**Ha a támogatási kérelem benyújtási időszak lezárásra kerül, akkor a kérelem legkésőbb az IH közleményben meghatározott időpontig szerkeszthető és nyújtható be.**

Értékelési szakaszonként csak egy támogatási kérelmet nyújthat be egy támogatást igénylő.

A támogatási kérelem benyújtásának részletes szabályai az ÁÚF 3.1. pontja tartalmazza.

## 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

### 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A felhívásra beérkező támogatási kérelmek a Korm. r. alapján standard kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek kiválasztásra.

A támogatási kérelmekről az irányító hatóság vezetője szakaszos elbírálással dönt.

Az eljárás során a Korm. r. szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra.

Az eljárás során a Korm. r. szabályai szerint lehetőség van adategyeztetésre.

Az eljárás során a Korm. r. szabályai szerint lehetőség van tisztázó kérdésre.

Az eljárás során nincs lehetőség a 272/2014. (XI.5) Korm. rendelet szabályai szerint szóbeli egyeztetésre.

Az Irányító Hatóság a támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Döntés-előkészítő Bizottságot hív össze. Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában találhatóak (A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja).

### 4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

#### 1. Nem hiánypótlható jogosultsági kritériumok:

- a) a támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint;
- b) a felhívás 4.1. pontja szerinti hozzájárulás.

Amennyiben a fenti nem hiánypótlható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

#### 2. Hiánypótlható jogosultsági szempontok:

- a támogatási kérelem elkészítése során csatolandó – 4.4.2.1. pontban nem nevesített – melléletek.

Amennyiben a fenti hiánypótlható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor hiánypótlási felhívásra kerül sor.

#### 3. Tartalmi értékelési szempontok

1. célterület esetében:

	Tartalmi értékelési szempont	Minősítés (Megfelelt/Részben megfelelt/Nem felelt meg) és/vagy Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
--	------------------------------	--	--

	Tartalmi értékelési szempont	Minősítés (Megfelelt/Részben megfelelt/Nem felelt meg) és/vagy Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
1	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett eljárások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján	max. 5 pont	A kedvezményezett eljárások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet
	<i>Komplex programmal fejlesztendő eljárások</i>	<i>5 pont</i>	
	<i>Fejlesztendő eljárások</i>	<i>3 pont</i>	
	<i>Kedvezményezett eljárások</i>	<i>1 pont</i>	
2	A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet alapján	max. 5 pont	A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet
	<i>Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett, jelentős munkanélküliséggel sújtott települések</i>	<i>5 pont</i>	
	<i>Társadalmi- gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett települések</i>	<i>3 pont</i>	
	<i>Jelentős munkanélküliséggel sújtott települések</i>	<i>3 pont</i>	
3	Foglalkoztatási hatás: a fejlesztés eredményeképpen a támogatási kérelem benyújtását megelőző naptári év átlagos statisztikai állományi létszámához viszonyítva, legkésőbb a záró kifizetési kérelem benyújtásáig megvalósuló legalább 1 fő teljes munkaidős foglalkoztatás bővítés	15 pont	Támogatási kérelem (a munkavégzésre irányuló jogviszonyt igazoló dokumentumot és a munkaköri leírást legkésőbb a záró kifizetési kérelemhez kell benyújtani)
4	Fenntartási és üzemeltetési terv minősége	max. 75 pont	Fenntartási és üzemeltetési terv és az abban kért dokumentumok
<b>ÖSSZESEN MAXIMUM:</b>		<b>100</b>	

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 100 pont adható.

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

Amennyiben a támogatási kérelmet önkormányzati társulás nyújtja be, a pontozás alapját a pontozási táblázat 1. és 2. pontja esetében azon település besorolása adja, ahol a fejlesztés megvalósítási helye található.

A tartalmi értékelési szempontok alapján vállalt kötelezettségekhez külön jogkövetkezmények fűződnek, amelyek a felhívás 7. számú mellékletében találhatók.

2. célterület esetében:

	<b>Tartalmi értékelési szempont</b>	<b>Minősítés (Megfelelt/Részben megfelelt/Nem felelt meg) és/vagy Adható pontszám</b>	<b>Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum</b>
<b>1</b>	<b>A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet alapján</b>	<b>max. 5 pont</b>	<b>A kedvezményezett járások besorolásáról szóló 290/2014 (XI. 26.) Korm. rendelet</b>
	<i>Komplex programmal fejlesztendő járások</i>	<i>5 pont</i>	
	<i>Fejlesztendő járások</i>	<i>3 pont</i>	
	<i>Kedvezményezett járások</i>	<i>1 pont</i>	
<b>2</b>	<b>A fejlesztés megvalósításának helye a kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet alapján</b>	<b>max. 5 pont</b>	<b>A kedvezményezett települések besorolásáról és a besorolás feltételrendszeréről szóló 105/2015. (VI.23.) Korm. rendelet</b>
	<i>Társadalmi-gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett, jelentős munkanélküliséggel sújtott települések</i>	<i>5 pont</i>	
	<i>Társadalmi- gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett települések</i>	<i>3 pont</i>	
	<i>Jelentős munkanélküliséggel sújtott települések</i>	<i>3 pont</i>	
<b>3</b>	<b>Tanyás térségben lévő településen megvalósuló fejlesztés</b>	<b>4 pont</b>	
<b>4</b>	<b>A fejlesztési célok célzottan a település leginkább rászoruló lakosságát szolgálják</b>	<b>max. 6 pont</b>	<b>A támogatási kérelem benyújtását megelőző naptári évi, a szolgáltatást igénybevevők éves</b>

	Tartalmi értékelési szempont	Minősítés (Megfelelt/Részben megfelelt/Nem felelt meg) és/vagy Adható pontszám	Az értékelési szempontot alátámasztó dokumentum
			létszámkimutatása alapján
	<i>A szolgáltatást kedvezményel igénybevevők aránya nagyobb, mint 80%</i>	<i>6 pont</i>	
	<i>A szolgáltatást kedvezményel igénybevevők aránya 50 és 80% közötti</i>	<i>4 pont</i>	
	<i>A szolgáltatást kedvezményel igénybevevők aránya kisebb, mint 50%</i>	<i>3 pont</i>	
<b>5</b>	<b>Valamely alapanyag beszerzése rövid ellátási láncból kerül megvalósításra<sup>6</sup></b>	<b>4 pont</b>	<b>Nyilatkozat</b>
<b>6</b>	<b>A szolgáltatás minden nap működik, és biztosítja az étel elfogyasztásának lehetőségét a szolgáltatás helyén</b>	<b>max. 6 pont</b>	<b>Fenntartási és üzemeltetési terv</b>
	<i>Minden nap</i>	<i>6 pont</i>	
	<i>Minden munkanapon</i>	<i>4 pont</i>	
<b>7</b>	<b>Foglalkoztatási hatás: a fejlesztés eredményeképpen a támogatási kérelem benyújtását megelőző naptári év átlagos statisztikai állományi létszámához viszonyítva, legkésőbb a záró kifizetési kérelem benyújtásáig megvalósuló foglalkoztatás bővítés</b>	<b>max. 8 pont</b>	<b>Támogatási kérelem (a munkavégzésre irányuló jogviszonyt igazoló dokumentumot és a munkaköri leírást legkésőbb a záró kifizetési kérelemhez kell benyújtani)</b>
	<i>legalább 1,5<sup>7</sup> főt foglalkoztat</i>	<i>8 pont</i>	
	<i>1 főt foglalkoztat teljes munkaidőben</i>	<i>6 pont</i>	
<b>8</b>	<b>Fenntartási és üzemeltetési terv minősége</b>	<b>max. 62 pont</b>	<b>Fenntartási és üzemeltetési terv és az abban kért dokumentumok</b>
	<b>ÖSSZESEN MAXIMUM:</b>	<b>100</b>	

A tartalmi értékelési szempontok alapján maximálisan 100 pont adható.

<sup>6</sup> A támogatási kérelem benyújtásakor elegendő a rövid ellátási láncból (a Vidékfejlesztési Program VP3-16.4.1-17 kódszámú, *Együtműködések támogatása a REL és a helyi piacok kialakításáért, fejlesztéséért és promóciójáért* című felhívása keretében támogatott REL-csoportoktól) történő alapanyag-beszerzésre vonatkozó szándéknyilatkozat benyújtása. Az első kifizetési kérelem benyújtásakor a tényleges együttműködést (alapanyag beszerzést) a REL-csoport piacszervezője által kiállított dokumentummal kell igazolni.

<sup>7</sup> Egy fő teljes munkaidős, valamint 1 fő részmunkaidős foglalkoztatott.



Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el a minimális 50 pontot. Az 50 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését!

Amennyiben a támogatási kérelmet önkormányzati társulás nyújtja be, a pontozás alapját a pontozási táblázat 1. és 2. pontja esetében azon település besorolása adja, ahol a fejlesztés megvalósítási helye található.

A tartalmi értékelési szempontok alapján vállalt kötelezettségekhez külön jogkövetkezmények fűződnek, amelyek a felhívás 7. számú mellékletében találhatók.

## 5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

### 5.1. A támogatás formája

Jelen felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

A támogatás folyósítása a MÁK eljárási törvény 28/A. § (2) bekezdése alapján a támogatást igénylő ügyfél-nyilvántartási rendszerben rögzített fizetési számlájára történik.

### 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető, vissza nem térítendő támogatás összege és mértéke a felhívás célterületeit tekintve a fejlesztés helye szerinti településre vonatkozóan a *kedvezményezett járások besorolásáról* szóló 290/2014. (XI. 26.) Korm. rendelet járási kategóriáinak megfelelő besorolás alapján az alábbiak szerint kerül megállapításra:

	<b>A támogatás maximális összege</b>	<b>Maximális támogatási intenzitás</b>	<b>Maximális támogatási intenzitás</b>	<b>Maximális támogatási intenzitás</b>	<b>Maximális támogatási intenzitás</b>
A 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet szerinti kategóriába tartozó járásban lévő település		<i>nem besorolt</i>	<i>kedvezményezett</i>	<i>fejlesztendő</i>	<i>komplex programmal fejlesztendő</i>
<b>1. célterület</b>	50 millió Ft	75%	85%	90%	95%
<b>2. célterület</b>	20 millió Ft	75%	85%	90%	95%

Az igényelhető támogatási összeg és mérték a 3.2 pontban foglaltak figyelembe vételével értendő.

A maximálisan igényelt támogatás összege célterületenként nem haladhatja meg az adott célterület esetében igényelhető maximális támogatás összegét.

Több célterületre benyújtott támogatási kérelem esetében a támogatási kérelemben igényelhető maximális támogatási összeg nem haladhatja meg az érintett célterületek esetében igényelhető maximális támogatások összegét.

## 5.4. Előleg igénylése

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre igénybe vehető maximális előleg mértéke a megítélt támogatás 50 %-a. Az előleg igénybevételére vonatkozó információkat az ÁÚF c. dokumentum 8.2. fejezete tartalmazza.

## 5.5. Az elszámolható költségek köre

A **projekt elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között, és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **projekt nem elszámolható költségeinek** a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek, vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

Amennyiben a projekt tartalmaz olyan támogatható tevékenységet, amelyet nem a támogatási kérelem részeként, nem annak költségkeretéből kíván megvalósítani, és/vagy tartalmaz olyan nem támogatható tevékenységet, amelyet a támogatást igénylő meg kíván valósítani a projekt részeként, azonban a felhíváson kívüli forrásból, akkor ezen tevékenységeket elkülönítetten és egyértelműen be kell mutatni a támogatási kérelemben, valamint a későbbiekben megkötésre kerülő vállalkozói szerződésekben is. A projekt költségvetésének megfelelően részletezettnek és ily módon ellenőrizhetőnek kell lenni ahhoz, hogy meghatározható legyen a költség, illetve ezen belül az elszámolható költségek besorolása.

**A támogatási kérelem részeként benyújtott költségvetésnek tartalmaznia kell a projekt összes költségét!**

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költségtípusokra, illetve költségelemekre vonatkozó általános szabályozást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről - 2014-2020 programozási időszak c. útmutató tartalmazza.

**Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:**

- a) építmény rekonstrukciója, fejlesztése (bővítés esetén a bővítmény hasznos alapterülete nem haladhatja meg az eredeti hasznos alapterület 50%-át);
- b) új gépek és berendezések vásárlása;
- c) egyéb általános költségek: például az építészek, mérnökök díjai, hatósági díjak, tanácsadási díjak, projektelőkészítés a környezeti/pénzügyi fenntarthatóságra vonatkozó tervezési díjak, a projekt-menedzsment költség;
- d) a következő immateriális beruházások: számítógépes szoftverek megvásárlása vagy kifejlesztése, valamint szabadalmak, licencek, szerzői jogok és védjegyek megszerzése;
- e) a c) és d) pontba tartozó kiadások együttes összege, nem haladhatja meg a projekt összes elszámolható kiadásának az 5%-át;
- f) az a) és g) ponthoz kapcsolódóan szükséges ingatlan vásárlása az érintett projekt teljes elszámolható kiadásának 2%-át meg nem haladó mértékig;
- g) 1. célterület esetében: új építés;

- h) a beruházáshoz szükséges kiegészítő infrastruktúra kiépítése: villamos energia- és vízellátáshoz kapcsolódó hálózat, szennyvízelvezetés fejlesztése, kiépítése;
- i) az akadálymentes hozzáférést biztosító beruházások költségei.

Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

Közszféra szervezetek esetén a projektmenedzsment költségek elszámolhatósága tekintetében figyelembe kell venni a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 3.8.2 pontjában foglalt előírásokat.

## 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

1. A felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának kezdete:

Tervezési költségek esetén a kapcsolódó dokumentáció kiállítási dátuma, valamint az 5.5. pont pontjában felsorolt egyéb általános költségekhez kapcsolódó számla kiállításának dátuma nem lehet régebbi, mint 2014. január 1.

A projekt részét képező gép, berendezés beszerzéséről szóló megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál, illetve felújítással, korszerűsítéssel kapcsolatos költségek vonatkozásában az előzetes helyszíni szemlét követő napnál.

2. A felhívás keretében támogatott projekt költségei elszámolhatóságának vége:

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési kérelem) benyújtásának végső határideje a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 24 hónap utolsó napja.

3. A támogatási kérelemben tervezett elszámolható költségek alátámasztása:

- a) Építési tételek esetében a jóváhagyott elszámolható kiadások mértéke nem haladhatja meg a MÁK által rendszeresített Építési Normagyűjteményben (a továbbiakban: ÉNGY) beazonosítható tételek vonatkozásában az elszámolható kiadás ÉNGY szerinti referenciaárát.
- b) Amennyiben a referenciaár az a) pont szerint nem állapítható meg, az elszámolni kívánt kiadási tételek vonatkozásában 3 darab, funkcionálisan azonos (összehasonlítható) műszaki tartalommal rendelkező árajánlat csatolása szükséges.
- c) Ha az ügyfél valamely kiadási tételéhez kapcsolódóan árajánlatot csatol be a pályázatához vagy a kifizetési kérelméhez, a támogatásra csak olyan árajánlat alapján jogosult, amelyet pályázati felhívás megjelenését követően állítottak ki, és tartalmazza:

- az ajánlatkérő nevét, címét és az ajánlattevő nevét, címét és adószámát vagy adóazonosító jelét,
- a kiadási tétel műszaki adatait,
- a kiadási tétel mennyiségét és mértékegységét,
- a kiadási tétel nettó összegét, a felszámított áfát és bruttó összegét,
- a kiadási tétel pénznemét, amennyiben az forinttól eltérő,
- az ajánlattevő aláírását, valamint
- az árajánlat kiállításának dátumát.

Elektronikus formában beküldött árajánlat is elfogadható.

Az építésre vonatkozó árajánlatokat az ÉNGY struktúrájának megfelelő részletezettséggel, építési tételekre lebontva szükséges elkészíteni.

4. A kedvezményezett – egyszeri elszámolás kivételével - a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül köteles az első kifizetési kérelmet benyújtani, a megítélt támogatási összeg legalább 10%-ával megegyező összeggel köteles elszámolni.

5. Időközi kifizetési kérelem csak abban az esetben nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10%-át, de legalább a 200 ezer forintot.
6. Időközi kifizetési kérelmet a vállalt eredmények teljesülése esetén a mérőföldkö elérését megelőzően, illetve a mérőföldkövek között is be lehet nyújtani. A mérőföldkövek között legfeljebb egy időközi kifizetési kérelem nyújtható be.
7. A záró kifizetési kérelem alapján a támogatás folyósítása felfüggesztésre kerül mindaddig, amíg a kedvezményezett nem nyújtja be a MÁK részére valamely, a projekt megvalósítás lezárását igazoló jogerős engedélyt, illetve építési engedély köteles, de használatbavételi engedélyhez nem kötött építmények esetén a használatbavétel tudomásulvételének írásba foglalását. Amennyiben az építésügyi hatóság határidő megjelölésével az esetlegesen hiányzó munkálatok elvégzésére kötelezte a kedvezményezettet, úgy azok műszaki ellenőr által igazolt elvégzéséig a támogatás nem folyósítható.
8. A kedvezményezett köteles a Támogatói Okirattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 80 %-át teljesíteni. A támogatás kumulált összegét 5%-kal csökkenteni kell, ha az ügyfél a támogatási határozattal jóváhagyott elszámolható kiadások összegének legalább 60%-át teljesíti, de nem éri el az összeg 80%-át.
9. A kedvezményezett a kifizetési kérelem keretében nem nyújthat be olyan, készpénzben kiegyenlített elszámoló bizonylatot, amelynek az – általános forgalmi adó felszámítása esetén az általános forgalmi adóval növelt – ellenértéke meghaladja az 1,5 millió forintot.
10. Jelen felhívás keretében egyszeri elszámolásra is van lehetőség, melyről a támogatási kérelem benyújtásával egyidejűleg kell nyilatkozni.

Egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra történő áttérés a kedvezményezett által benyújtott változás-bejelentéssel kezdeményezhető – legkésőbb a Támogatói Okirat kézbesítését követő naptól számított 6 hónapon belül -, ha a Támogatói Okirat egyéb paramétereit nem kívánja az áttéréssel módosítani. A jóváhagyott támogatás folyósításának feltétele a változás-bejelentés támogató általi jóváhagyása.

Ha az áttérés a Támogatói Okirat egyéb paramétereinek módosításával együtt jár, úgy a Támogatói Okiratot módosítani kell. A Támogatói Okirat módosítás hatálybalépéséig a kifizetés felfüggesztésre kerül. Az egyszeri elszámolásról többszöri elszámolásra egy alkalommal lehet áttérni.

## 5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Kölségtípus	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
<p>Az 5.5. pontban foglalt beruházáshoz kapcsolódó általános költségek:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• az építészek, mérnökök díjai,</li> <li>• hatósági eljárási díjak,</li> <li>• tanácsadói és projekt menedzsment költségek,</li> <li>• immateriális beruházások: számítógépes szoftverek megvásárlása vagy kifejlesztése,</li> </ul>	5%

<ul style="list-style-type: none"> <li>szabadalmak, licenck, szerzői jogok és védjegyek vagy eljárások megszerzése összesen,</li> <li>projekt előkészítési költségek.</li> </ul>	
<p>Ebből:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Közbeszerzési eljárások lefolytatása,</li> <li>Tájékoztatás, nyilvánosság,</li> <li>Műszaki ellenőri szolgáltatás,</li> <li>Könyvvizsgálat,</li> <li>Projektmenedzsment,</li> </ul>	<p>1 %</p> <p>0,5 %</p> <p>1 %</p> <p>0,5%</p> <p>2,5%</p>
Ingtatlan vásárlás	2 %
Terület-előkészítés (régészeti feltárás, lőszementesítés, földmunkák, stb.)	2 %
A felhívás 3.1.2.2 pontjában szereplő, korlátozás alá eső önállóan nem támogatható tevékenységek mindkét célterület esetében	20 %

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

## 5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

1. A projekt keretében működési költségek, bérköltségek az 5.7 pontban foglalt általános költségek körén kívül, élő állat és forgóeszközök vásárlása.
2. Motorral hajtott szárazföldi, légi, vízi közlekedési jármű beszerzéséhez.
3. A támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségek, kivéve a 2014. január 01. után felmerült, a felhívás 5.5. fejezetének c.) pontjában felsorolt előkészítő költségek.

## 5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

### Támogatáshalmozódás

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

## 5.9.1. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

### I. Csekély összegű támogatás

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai unió versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon az adott évben, valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

### II. Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás

A helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belsőpiacra összeegyeztethetőnek nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 56. cikke, a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 98. §, valamint az európai unió versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Előzetes jóváhagyás céljából be kell jelenteni az Európai Bizottság részére a helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatást, ha a támogatás összege egyazon infrastruktúra esetén meghaladja a 10 millió eurónak megfelelő forintösszeget, vagy a projekt összköltsége meghaladja a 20 millió eurónak megfelelő forintösszeget.

Helyi infrastruktúra fejlesztéséhez nyújtott beruházási támogatás helyi infrastruktúra építéséhez, bővítéséhez vagy korszerűsítéséhez nyújtható, ha ezen infrastruktúra helyi szinten hozzájárul az üzleti és a fogyasztói környezet korszerűsítéséhez és ipari bázisok fejlesztéséhez.

A támogatás nyújtásának feltétele, hogy a megvalósuló infrastruktúrát nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes alapon kell a felhasználók rendelkezésére bocsátani. Az infrastruktúra használatáért felszámított vagy eladása során meghatározott árak szokásos piaci árak kell lennie.

Az infrastruktúra működtetését koncesszióba adni vagy azzal harmadik felet megbízni csak nyílt, átlátható és megkülönböztetés-mentes módon, a vonatkozó jogszabályok betartásával lehet.

## 6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

### 6.1. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

- a. önkormányzat vagy önkormányzati társulás esetén az érintett önkormányzat képviselő-testületének vagy társulási tanácsnak a fejlesztés megvalósításáról szóló határozatának hiteles kivonatát, amely tartalmazza a fejlesztés megnevezését és a fejlesztéssel érintett ingatlan helyrajzi számát;
- b. bevett egyház és annak nyilvántartásba vett belső egyházi jogi személye esetén a nyilvántartásba vételéről szóló igazolást, nyilvántartásba nem vett belső egyházi jogi személy esetén a lelkiismereti és vallásszabadság jogáról, valamint az egyházak, vallásfelekezetek és vallási közösségek jogállásáról szóló 2011. évi CCVI. törvény 16. § (2) bekezdése szerinti igazolást;
- c. a tervezett fejlesztés megvalósulási helyének feltüntetésével kiegészített, a fejlesztés településen belüli elhelyezkedését bemutató, az illetékes földhivatal által kiállított 30 napnál nem régebbi ingatlan-nyilvántartási térképmásolatot;
- d. az értékeléshez a 4.4.2-es fejezet 3. pontjában meghatározott igazolásokat, nyilatkozatokat, dokumentumokat;
- e. eszköz, illetve gép beszerzése esetén a műszaki leírást;
- f. ha a fejlesztés építési beruházásra, illetve beépítésre kerülő eszközbeszerzésre irányul és az ingatlan nem az ügyfél tulajdonában van, akkor az ÁÚF 7. fejezete szerinti dokumentumokat;
- g. a 290/2014. (XI.26.) Korm. rendelet 3.§ alapján a megyei közgyűlések által kijelölt kedvezményezett eljárások megállapítását igazoló dokumentum (amennyiben releváns);
- h. ÉNGY-ben nem szereplő kiadási tételek esetében három darab árajánlatot és az árajánlatok közötti választás indoklását;
- i. nonprofit szervezet esetén a szervezet nyilvántartásba vételét igazoló 30 napnál nem régebbi bírósági kivonatot;
- j. a fenntartási és üzemeltetési tervben említett csatolandó dokumentumok;
- k. a település(ek) rendezési és/vagy fejlesztési tervéhez, ennek hiányában a járási vagy megyei fejlesztési stratégiai dokumentumokhoz való illeszkedésről szóló jegyzői nyilatkozatot,
- l. építési beruházások esetén:
  - o építési engedélyköteles beruházás esetén

- az ügyfél nevére szóló jogerős és érvényes építési engedélyt vagy ennek hiányában a hatóság közokirati formában kiállított igazolását az építésügyi eljárás megindításáról, és
  - az ügyfél nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési-műszaki dokumentációt, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató felmérési rajzot (alaprajzokat, homlokzatokat, metszeteket),
  - az akadálymentesítés kapcsán előírt dokumentumokat,
- o nem építési engedélyköteles beruházás esetén
- az ügyfél nevére szóló, az illetékes építésügyi hatóság által kiadott eredeti nyilatkozatot arról, hogy az építési tevékenység nem építési engedélyköteles, és
  - az ügyfél nevére szóló - a tervezői névjegyzékben szereplő tervező ellenjegyzésével ellátott - építési tervdokumentáció, ami a tervezett építmény jellegétől függően tartalmazza a helyszínrajzot, alaprajzokat, metszeteket és részletrajzokat, azok méretarányos adatait, műszaki leírást, valamint a beruházás előtti, eredeti állapotot bemutató tervrajzokat,
  - az akadálymentesítés kapcsán előírt dokumentumokat;
- m. amennyiben releváns, a felhívás 3.2. pontjában írtak szerinti nyilatkozatokat és a piaci ár igazolását;
- n. a közfeladat ellátására vonatkozó szerződést, illetve, amennyiben releváns, annak módosítása tervezetét (a felhívás 3.4.1.1. III. pontja alapján).

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni! A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának folyamatát az ÁÚF 3. pontja tartalmazza.

## 6.2. A TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉSHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási szerződés megkötése során csatolni szükséges.

## 6.3. AZ ELSŐ KIFIZETÉSI KÉRELEMHEZ CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

Felhívjuk figyelmét, hogy a felhívásban felsorolt mellékleteket az első kifizetési kérelem – az előleget ideértve – benyújtása során csatolni szükséges.



## 7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

Az irányító hatóság fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, amelyről az irányító hatóság indoklással ellátott közleményt tesz közzé a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalon.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy az ÁÚF a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon található és általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya
2. Kizáró okok listája
3. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja
  - a) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben
  - b) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben
  - c) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben
  - d) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja területi kiválasztási eljárásrendben
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
11. A felhívással, a projektkiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok
12. A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények

A támogatási kérelem beküldésének alapvető feltétele, hogy a támogatást igénylő a MÁK eljárási törvény 28. § (3) bekezdése szerint kérelemre nyilvántartásba vett ügyfél legyen, és e minőségében ügyfél-azonosítóval rendelkezzen.

Az egységes Mezőgazdasági Ügyfél-nyilvántartási Rendszerben (ügyfél-nyilvántartási rendszer) történő nyilvántartásba vételre, az adatváltozások bejelentésére, az adatok kezelésére, védelmére és szolgáltatására, közzétételére, valamint a MÁK által működtetett nyilvántartási rendszerekre a MÁK eljárási törvény III. Fejezetének rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutatók figyelembevételével készítsék el!

## 8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

1. számú melléklet: Fogalomjegyzék
2. számú melléklet: Fenntartási és üzemeltetési terv minta
3. számú melléklet: Teljes területtel jogosult települések listája
4. számú melléklet: Külterülettel jogosult települések listája
5. számú melléklet: 1000 fő alatti települések listája
6. számú melléklet: Átláthatósági nyilatkozat
7. számú melléklet: Jogkövetkezmények
8. számú melléklet: Jogszabálygyűjtemény